

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол №1 от «29» сентября 2023г.  
С учетом мотивированного мнения:  
Совета родителей  
Протокол № 1 от 28.08.2023г.  
Совета старшин  
Протокол № 1 от 04.09.2023 г.

Утверждено  
Приказом руководителя Удмуртского  
кадетского корпуса  
№ 183-ос от «12» октября 2023г.



Т.А. Караваева

**Правила организации индивидуального отбора обучающихся  
для профильного обучения на уровне среднего общего образования в автономном  
общеобразовательном учреждении «Удмуртский кадетский корпус Приволжского  
федерального округа имени Героя Советского Союза Валентина Георгиевича  
Старикова» на 2024-2025 учебный год.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1 Настоящие правила организации индивидуального отбора обучающихся для профильного обучения на уровне среднего общего образования в Удмуртском кадетском корпусе разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 г., Приказом Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 г., Приказом Министерства просвещения России от 6 апреля 2023 г. №240 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО, СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 16 марта 2022 г. № 409 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Удмуртской Республики и муниципальные общеобразовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», локального нормативного акта «Положение об организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы автономного общеобразовательного учреждения «Удмуртский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя Советского Союза Валентина Георгиевича Старикова» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов».
- 1.2 Настоящие правила устанавливают порядок и сроки подачи одним из родителей (законным представителем) обучающегося заявления о допуске к участию в индивидуальном отборе (далее - заявление) по установленной форме (Приложение №1), сроки проведения индивидуального отбора в соответствующем году, формы проведения индивидуального отбора, систему и критерии оценки способностей и склонностей обучающихся к профильному обучению, сроки информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора, правила формирования и организации работы приемной и апелляционной комиссий по проведению индивидуального отбора
- 1.3 Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр государственного задания, утвержденного учредителем, для приема обучающихся на получение среднего

общего образования в Удмуртском кадетском корпусе.

1.4 К освоению программ профильного обучения допускаются обучающиеся, имеющие основное общее образование, наличие которого подтверждено документом об образовании - аттестатом об основном общем образовании.

## **2. Организация приема и информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальном отборе на обучение по профильным программам.**

2.1 Организация приема обучающихся в профильные классы, в том числе организация проведения дополнительных вступительных испытаний, осуществляется приемной комиссией Удмуртского кадетского корпуса, состав которой утверждается руководителем кадетского корпуса - председателем приемной комиссии.

2.2 Приемная комиссия по индивидуальному отбору состоит из числа педагогических, руководящих и иных работников кадетского корпуса.

2.3 Приемная комиссия обеспечивает соблюдение требований, установленных локальным нормативным актом и настоящими правилами организации индивидуального отбора обучающихся, рассматривает и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора.

2.4 В целях рассмотрения апелляций обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушениях установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора формируется апелляционная комиссия из числа педагогических, руководящих и иных работников кадетского корпуса.

2.5 Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.6 Приемная комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. Решения приемной комиссии и апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и ответственным секретарем приемной комиссии и апелляционной комиссии соответственно.

2.7 Протоколы заседаний приемной комиссии и апелляционной комиссии, апелляционные материалы хранятся в Удмуртском кадетском корпусе в течение одного года.

2.8 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в учебном отделении, реализующем программы профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный интернет-сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.9 Правила организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы Удмуртского кадетского корпуса определяет процесс отбора для обучения на уровне среднего общего образования по технологическому (инженерному) профилю обучения с углубленным изучением математики, физики.

2.10 Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается в сети Интернет на сайте Удмуртского кадетского корпуса <https://ukk-pfo.gosuslugi.ru/>, в социальной сети «ВКонтакте» (Удмуртский кадетский корпус, г. Воткинск, официальный паблик) [https://vk.com/ukk\\_pfo](https://vk.com/ukk_pfo) не позднее 3 дней после зачисления

### **3. Сроки проведения индивидуального отбора.**

3.1 Индивидуальный отбор осуществляется в 5 этапов:

**1 этап (начинается не позднее 14 июня 2024 года)**

прием документов, указанных в разделе 4 настоящих Правил.

**2 этап (с 19 июня по 26 июня 2024 года)**

проведение индивидуального отбора в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

**3 этап (27 июня 2024 года)**

объявление результатов индивидуального отбора и формирование списка обучающихся, прошедших процедуру индивидуального отбора, по рейтингу;

**4 этап (28 июня 2024 года)**

прием и рассмотрение апелляций, принятие решения апелляционной комиссии об отклонении или удовлетворении апелляции;

**5 этап (01 июля 2024 года)**

принятие приемной комиссией решения о приеме обучающегося или об отказе в приеме обучающегося в Удмуртский кадетский корпус по результатам индивидуального отбора.

3.2 При равенстве баллов по результатам индивидуального отбора при приеме обучающегося в Удмуртский кадетский корпус при принятии решения учитывается средний балл, исчисленный по аттестату об основном общем образовании как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

3.3 При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (с 14 июня по 01 июля 2024 года) в запланированном профильном классе на 2024-2025 учебный год, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (с 02 июля по 25 августа 2024 года).

### **4. Прием документов, необходимых для поступления.**

4.1 Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется по личному заявлению одного из родителей (законных представителей) обучающегося с учетом мнения последнего.

4.2 Для поступления по программам профильного обучения с углубленным изучением отдельных предметов подается одним из родителей (законным представителем) обучающегося заявление о допуске к участию в индивидуальном отборе (далее - заявление) не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора по установленной форме (Приложение №1).

4.3 в заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

4.4 К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающегося:

- паспорт гражданина Российской Федерации (при наличии) или свидетельство о рождении обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании, заверенный руководителем образовательной организации;
- справка сдачи ГИА по обязательным предметам: русский язык и математика
- справка сдачи ГИА по одному их профильных предметов, изучаемых углубленно на уровне

среднего общего образования и необходимых для поступления в ВУЗы военной направленности: Физика. В случае, если обучающийся не сдавал ОГЭ по предмету «Физика», Удмуртский кадетский корпус проводит письменную работу по данному предмету. Работа составляется на основе материалов ОГЭ и оценивается в соответствии критериями и баллами ОГЭ.

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) обучающегося, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние два года, в том числе документ, подтверждающий успешную защиту проекта (исследования) на конференциях различного уровня (школьного, муниципального, регионального);
- медицинская справка о состоянии здоровья обучающегося (разрешение о допуске к повышенным физическим нагрузкам).

4.5 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в Удмуртский кадетский корпус для профильного обучения, о перечне представленных документов.

## **5. Система и критерии оценки способностей и склонностей обучающихся к профильному обучению с углубленным изучением отдельных предметов.**

5.1 Конкурсный отбор документов включает в себя следующие документы:

<b>Документ</b>	<b>Критерий отбора</b>
Годовые отметки за 9 класс	отметки по предметам, необходимым для поступления в ВУЗы военной направленности: русский язык, алгебра, геометрия, физика, обществознание, а также предметам оборонно-спортивного направления: физкультура, плавание, ОБЖ (не ниже «4»)
Справка сдачи ГИА по обязательным предметам: русский язык и математика.	Отметка за экзамен (не ниже «4»)
Справка сдачи ГИА по предмету «Физика», изучаемому углубленно на уровне среднего общего образования. Если обучающийся не сдавал ОГЭ по данному предмету, то Удмуртский кадетский корпус проводит письменную работу по данному предмету. Работа составляется на основе материалов ОГЭ и оценивается в соответствии критериями и баллами ОГЭ.	Отметка за экзамен (не ниже «4»)
Портфолио обучающегося за период последних двух лет обучения в образовательной организации	В соответствии с п. 4.4 настоящих Правил

## 5.2 Порядок учета индивидуальных достижений обучающегося:

№ п/п	Критерий	индикатор	Баллы
1	Победители и призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, участие в Региональном этапе.		До 10 б.
2	Участие в альтернативных олимпиадах школьников, предметных конкурсах; олимпиадах, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации: Дипломы участников, призеров, победителей		До 5 б.
3	Проектная деятельность: - школьного уровня – до 2-х баллов - муниципального уровня – до 3-х баллов - регионального/всероссийского уровня – до 5 баллов		До 5 б.
4	Результативность обучающегося в системе дополнительного образования	Спортивное направление	До 5 б.
		военно-прикладных виды	До 5 б.
		Художественно-эстетическое направление	До 5 б.
5	Наличие пропущенных дней по болезни в течение учебного года	До 5 дней	0 б.
		6-14 дней	-3 б.
		15-24 дней	-6 б.
		25 и более дней	-9 б.
6	Наличие поощрений		До 5 б.
7	Наличие взысканий		До -5 б.

## 6. Прием и рассмотрение апелляций.

- 6.1 Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора.
- 6.2 Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию в день проведения индивидуального отбора.
- 6.3 Апелляция о несогласии с результатами индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после дня объявления результатов индивидуального отбора.
- 6.4 Проверка сведений, изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора, организуется председателем апелляционной комиссии в день проведения индивидуального отбора.
- 6.5 Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

- 6.6 Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) по вопросам нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции.
- 6.7 При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции;
  - об удовлетворении апелляции.
- 6.8 Решение апелляционной комиссии принимается в день рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора.
- 6.9 При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об аннулировании результата индивидуального отбора и участнику предоставляется возможность повторно пройти индивидуальный отбор в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении апелляции в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии согласно протоколам апелляционной комиссии.
- 6.10 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;
  - об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.
- 6.11 При принятии решения об удовлетворении апелляции приемная комиссия в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколам апелляционной комиссии.
- 6.12 В целях принятия объективного решения по результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия вправе запрашивать и получать у председателя приемной комиссии необходимые документы и сведения, в том числе сведения о лицах, присутствовавших при проведении индивидуального отбора, о соблюдении порядка проведения индивидуального отбора;
- 6.13 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов председательствующий на заседании апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 6.14 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения.

## **7. Порядок зачисления обучающихся в Удмуртский кадетский корпус по результатам индивидуального отбора.**

- 7.1 По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений:
- о приеме либо переводе обучающегося в профильный класс с углубленным изучением отдельных предметов по результатам индивидуального отбора;

- об отказе в приеме либо переводе обучающегося в профильный класс с углубленным изучением отдельных предметов по результатам индивидуального отбора.
- 7.2 Информирование обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) о принятом решении осуществляется Удмуртским кадетским корпусом в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 7.1 настоящих Правил.
- 7.3 Зачисление обучающихся для профильного обучения, успешно прошедших индивидуальный отбор, оформляется приказом руководителя кадетского корпуса на основании решения приемной комиссии не позднее 30 августа текущего года.

Приложение №1  
к правилам организации индивидуального отбора обучающихся  
для профильного обучения на уровне среднего общего образования  
в Удмуртском кадетском корпусе

Руководителю  
Удмуртского кадетского корпуса  
Т.А. Караваевой

\_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество заявителя

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия имя отчество (при наличии) полностью  
являющийся (являющаяся) законным представителем (матерью/отцом), несовершеннолетнему

\_\_\_\_\_  
Фамилия имя отчество (при наличии) полностью, дата и место рождения

прошу разрешить моему сыну участвовать в индивидуальном отборе обучающихся для приема в Удмуртский кадетский корпус для получения среднего общего образования в классе профильного обучения с углубленным изучением отдельных предметов

\_\_\_\_\_  
(указать профиль)

Сведения о родителях:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери. Номер телефона.

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (при наличии) отца. Номер телефона.

\_\_\_\_\_  
Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения

О результатах индивидуального отбора прошу информировать меня:

- по электронной почте \_\_\_\_\_  
 по телефону \_\_\_\_\_

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я

\_\_\_\_\_  
Фамилия имя отчество (последнее – при наличии)

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)